

Componenta C16. RePowerEU, I4

Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/1.A, PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/1.B și PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/2

## PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

### GHID SPECIFIC - CONDIȚII DE ACCESARE A FONDURILOR EUROPENE AFERENTE PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ ÎN CADRUL APELULUI DE PROIECTE

#### *„SCHEMA DE GRANTURI SUB FORMĂ DE BONURI VALORICE PENTRU ACCELERAREA UTILIZĂRII ENERGIEI DIN SURSE REGENERABILE DE CĂTRE GOSPODĂRII”*

PNRR/2024/C16RePowerEU/I4

Componenta: C16.RePowerEU

Investiția: 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea  
utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării

Apel de proiecte: 1

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene - Coordonator de Reforme și Investiții

Direcția Generală pentru Dezvoltarea Inovării și a Societății Digitalizate

Adresă: Str. Tipografilor Nr. 11-15, S-Park, Clădirea B3-B4, Sector 1, București

E-mail consultare publica: [consultare.pnrr@mfe.gov.ro](mailto:consultare.pnrr@mfe.gov.ro)

## CUPRINS

PREAMBUL.....	4
1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE .....	7
1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții .....	7
1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte .....	8
1.3 Activitățile eligibile .....	13
1.4 Solicitanți și beneficiari finali eligibili .....	14
1.5 Alocarea apelului de proiecte .....	15
1.5.1 Bugetul total estimat .....	15
1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect .....	16
1.5.3 Calendar apel .....	16
1.6 Indicatorii apelului de proiecte .....	17
1.7 Rezultatele apelului de proiecte .....	17
1.8 Obiectivele proiectului .....	18
2. AJUTOR DE STAT .....	18
3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR .....	18
3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției .....	19
4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE .....	20
4.1 Cererea de finanțare .....	20
4.1.1 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL .....	20
4.1.2 Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare (solicitant) .....	23
4.1.3 Anexele obligatorii în etapa de implementare .....	23
4.2 Capacitatea instituțională (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul) .....	24
4.3 Elaborarea bugetului .....	25
4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde .....	25
4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare .....	25
4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate .....	25
5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR .....	25
5.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității (CAE) .....	26
5.1.1 Criterii de eligibilitate .....	26
5.2. Evaluarea și selecția proiectelor .....	26
5.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor .....	26
5.4 Renunțarea la cererea de finanțare .....	27
6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR .....	27
6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale .....	27
6.2 Contractarea proiectelor .....	28

6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor .....	28
6.3.1 Monitorizarea .....	28
6.3.2 Mecanismul de finanțare .....	30
6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare .....	32
7. TRANSPARENȚĂ .....	32
8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI .....	33
9. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)” .....	33
10. BENEFICIARUL REAL .....	34
11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL .....	34
11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei	34
11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital	35

## PREAMBUL

Prezentul ghid a fost elaborat pentru a permite acordarea de finanțare din fondurile europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) aprobat prin *Decizia de punere în aplicare a Consiliului din 5 decembrie 2023 de modificare a Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României*.

Acesta include informații referitoare la condițiile de finanțare, procedurile de evaluare și selecție a proiectelor și informații generale privind implementarea proiectelor.

Acest document se aplică apelului de proiecte aferent Componentei C16. RePowerEU, Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării - în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR).

Apelul de proiecte se lansează prin aplicația pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență. Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>

Interpretarea informațiilor incluse în cererea de finanțare se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile prezentului Ghid privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte cu titlul *"Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării"*, aprobat și publicat pe site-ul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

Aspectele cuprinse în aceste documente ce derivă din Planul Național de Redresare și Reziliență al României și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

## IMPORTANT

Vă recomandăm ca înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente PNRR *Pilonul I - Tranziția verde, Componenta C16 - REPowerEU, Investiția 4*.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a ofertelor în cadrul prezentului apel de proiecte, să consultați periodic pagina de internet <https://mfe.gov.ro/category/anunturi-pnrr> pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice și/sau generale, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

La baza elaborării prezentului ghid se află următoarele acte normative/măsuri europene:

- La baza elaborării prezentului ghid se află următoarele acte normative/măsuri europene:
- Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul delegat 2021/2106 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliență;
- Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;
- Regulamentul (UE) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;
- Regulamentul (UE) 2021/240 al Parlamentului European și al Consiliului din 10 februarie 2021 de instituire a unui Instrument de sprijin tehnic;

- Regulamentul (UE) 2023/435 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 februarie 2023 de modificare a Regulamentului (UE) 2021/241 în ceea ce privește capitolele privind REPowerEU din planurile de redresare și reziliență și de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1303/2013, (UE) 2021/1060 și (UE) 2021/1755 și a Directivei 2003/87/CE;
- Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);
- Decizia de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 5 decembrie 2023;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Instrucțiunile CN-DGMMRR cu privire la derularea etapei de avizare a ghidurilor specifice și a schemelor de ajutor de stat/de minimis și a etapei de urmărire a procesului de evaluare, selecție și contractare a proiectelor finanțate în cadrul PNRR.
- NORMĂ TEHNICĂ din 18 ianuarie 2023 privind cerințele tehnice de racordare la rețelele electrice de interes public pentru instalațiile de stocare a energiei electrice și procedura de notificare pentru racordarea instalațiilor de stocare a energiei electrice

## DEFINIȚII

În înțelesul prezentului Ghid specific, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

Apel de proiecte	Modalitate competitivă de depunere, evaluare și selecție a unor proiecte care contribuie la obiectivele Componentei C16. RePowerEU,
------------------	---

	Investiția: 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării
Activitate economică	Activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață
Beneficiar final	Persoana fizică, care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și în numele căruia solicitantul de finanțare depune proiect, în baza unui contract comercial încheiat în prealabil pentru realizarea activităților prevăzute la subcapitolul 1.3 - <i>Activități eligibile</i> .
Beneficiarul finanțării/Beneficiar	Solicitantul de finanțare căruia i-a fost aprobată cererea de finanțare depusă în cadrul Programului și care a încheiat contract de finanțare cu MIPE.
Beneficiar real	<p>Are înțelesul prevăzut la art. 4 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare <i>“orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate”</i>.</p> <p>Se vor avea în vedere și Instrucțiunea MIPE nr. 6 referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare și în capitolul 10 din prezentul ghid.</p> <p>În cazul prezentului ghid solicitanții de finanțare depun proiecte în numele beneficiarilor finali ai investiției (persoane fizice).</p> <p>Asfel, colectarea datelor privind beneficiarul real se realizează <b>pentru solicitantului finanțării și parteneri, unde este cazul, respectiv</b> prin platforma pentru depunerea proiectelor (<a href="https://proiecte.pnrr.gov.ro">https://proiecte.pnrr.gov.ro</a>).</p>
Cerere de finanțare	Cererea completată și transmisă de solicitantul de finanțare în cadrul unui apel de proiecte, în vederea obținerii finanțării, conform formularului prevăzut în anexa nr. 1 la ghid
Cerere de transfer	Cererea depusă de către un beneficiar prin care se solicită coordonatorilor de reforme și/sau investiții virarea sumelor, în baza contractului de finanțare și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru demararea, finanțarea și implementarea activităților proiectului
Consumator vulnerabil de energie/ consumator vulnerabil	Persoana singură/familia care îndeplinește condițiile prevăzute în Legea nr. 226 din 16 septembrie 2021, <i>privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie</i> , cu modificările și completările ulterioare și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile validată de către Ghiseul Unic de Eficiența Energetică în conformitate cu <i>OUG 166 din 8 decembrie 2022 privind unele măsuri pentru acordarea unui sprijin categoriilor de persoane vulnerabile pentru compensarea prețului la energie, suportat parțial din fonduri externe nerambursabile</i>



Coordonator de reforme și investiții (CRI)	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Dezvoltarea Inovării și a Societății Digitalizate
Coordonator național (CN)	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin Direcția Generală pentru Management Mecanism de Redresare și Reziliență
Ghișeu unic de eficiență energetică (eng. One Stop Shop - OSS)	Ghișeu înființat în conformitate cu prevederile OUG nr. .... privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică în scopul oferirii serviciilor de informare, consiliere tehnică și sprijin în domeniul eficienței energetice și a producției de energie din surse regenerabile pentru consumatori și prosumatori.
Persoană fizică vulnerabilă	Persoana fizică - proprietar de locuință care intră în categoria gospodăriilor sărace din punct de vedere energetic și <b>consumator vulnerabil de energie</b> , așa cum sunt definite prin <i>Legea 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare</i> și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile furnizată de către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS), în conformitate cu <i>OG 166 din 8 decembrie 2022 privind unele măsuri pentru acordarea unui sprijin categoriilor de persoane vulnerabile pentru compensarea prețului la energie, suportat parțial din fonduri externe nerambursabile</i>
Populația generală	Persoanele fizice din mediul urban și rural, inclusiv persoanele fizice vulnerabile definite anterior
Regulamentul RRF	REGULAMENTUL (UE) 2021/241 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență
Solicitantul finanțării/ Solicitant de finanțare/ Solicitant	Operatorul economic care îndeplinește condițiile de eligibilitate din prezentul ghid și care depune proiect în numele beneficiarilor finali cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.
Voucher	Bon valoric în sumă fixă, alocat unui tip de activitate prevăzută în prezentul ghid, emis pentru un beneficiar final sub forma unui cod virtual.

## 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

### 1.1 Pilonul, componenta, obiectivul general și definiții

Pilonul: I - Tranziția verde

Componenta: C16 REPowerEU

**Obiectiv componentă:** Creșterea rezilienței și independenței energetice a României prin creșterea ponderii producției de energie electrică din surse regenerabile (în principal solar și eolian) atât la persoanele fizice, cât și la operatorii economici, decarbonizarea sectorului rezidențial prin creșterea eficienței energetice a clădirilor, dezvoltarea și digitalizarea capacităților de transport, precum și calificarea resurselor umane în raport cu cerințele specifice sectorului de energie regenerabilă.

**Investiția: 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării**

**Obiectivul general al investiției:** Obiectivul general este de a reduce consumul de energie prin creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale unifamiliale<sup>1</sup>, accelerând implementarea producției de energie din surse regenerabile.

**Obiectivul specific al investiției:** Crearea unui voucher care să stimuleze montarea unui sistem fotovoltaic cu capacitate netă de minim 3 kW/locuință în cadrul proprietăților aparținând persoanelor fizice și a unor sisteme de stocare a energiei electrice.

Investiția va conduce la o capacitate minimă de producție de 182,000 kW și o capacitate minimă de stocare de 304,000 kWh, prin susținerea instalării echipamentelor în sectorul rezidențial.

#### Contribuția la obiectivele RePowerEU

Reforma răspunde obiectivelor RePowerEU în conformitate cu prevederile art. 21c, pct.3, lit. b și c din Regulamentul (UE) 241/2021, cu modificările și completările ulterioare:

*(b) stimularea eficienței energetice a clădirilor și a infrastructurii energetice critice, decarbonizarea industriei, creșterea producției, a utilizării biometanului durabil și a hidrogenului din surse regenerabile sau obținut fără arderea de combustibili fosili, precum și creșterea ponderii și accelerarea implementării energiei din surse regenerabile;*

Investiția 4 din cadrul Componentei 16 contribuie la domeniul de intervenție C 29 - Energia din surse regenerabile: energia solară- cu coeficient de 100% pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor privind schimbările climatice și coeficient de 40% pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor de mediu.

#### Tinta 516 aferenta investitiei I4

Capacitatea gospodăriilor de producție de energie solară din surse regenerabile și sistemele de stocare a energiei electrice ale gospodăriilor de atins prin 122 000 de bonuri valorice plătite pentru panouri solare și/sau sisteme de stocare a energiei electrice

#### 1.2 Tipul apelului de proiecte, durata și perioada de depunere, mecanismul de înrolare a beneficiarilor finali, modalitatea de depunere a cererilor de proiecte

##### Tipul apelului:

Pentru Componenta C16, Investiția 4, prin prezentul Ghid se lansează apelurile:

- ✓ PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/1.A,
- ✓ PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/1.B și
- ✓ PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/2.

Apelul de proiecte se lansează în două etape, cu perioade de depunere și alocări distincte, deschise pentru toți solicitanții eligibili, în limita bugetului total maxim eligibil pentru fiecare etapă.

Apelul de proiecte este de tip competitiv, pe bază de criterii de selecție, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare.

<sup>1</sup> Conform Art. 4, lit. o) a Legii 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor



Apelul de proiecte este de tip competitiv, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare pe bază de criterii de selecție și punctaj obținut.

Selectia cererilor de finanțare se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma etapei de evaluare și selecție.

#### Perioada de depunere a propunerilor de proiecte și durata apelului:

#### Perioada de depunere a propunerilor de proiecte și durata apelului pentru Etapa I (Componenta A și Componenta B)

Data și ora lansare apel de proiecte: zz.ll.aaaa, ora 10:00

Data și ora începere depunere de proiecte: zz.ll.aaaa, ora 10:00

Data și ora închidere depunere de proiecte: zz.ll.aaaa, ora 10:00

\* Perioada de 60 zile dintre data lansării apelului de proiecte și data depunerii proiectelor reprezintă perioada de pregătire a documentațiilor.

\*\* Perioada de depunere a proiectelor este de 30 zile calendaristice.

\*\*\* Implementarea investițiilor va fi finalizată până la sfârșitul trimestrului IV 2025.

#### Perioada de depunere a propunerilor de proiecte și durata apelului pentru Etapa II

Data și ora lansare apel de proiecte: zz.ll.aaaa, ora 10:00

Data și ora începere depunere de proiecte: zz.ll.aaaa, ora 10:00

Data și ora închidere depunere de proiecte: zz.ll.aaaa, ora 10:00

\* Perioada de 90 zile dintre data lansării apelului de proiecte și data depunerii proiectelor reprezintă perioada de pregătire a documentațiilor.

\*\* Perioada de depunere a proiectelor este de 30 zile calendaristice.

\*\*\* Implementarea investițiilor va fi finalizată până la sfârșitul trimestrului IV 2025.

#### Etape premergătoare depunerii proiectelor și pregătirea documentațiilor:

#### Etape premergătoare depunerii proiectelor și pregătirea documentațiilor pentru Etapa I, Componenta A - persoane vulnerabile:

##### Identificarea potențialilor beneficiari finali

Atribuțiile OSS (One Stop Shop) în sprijinirea persoanelor vulnerabile privind participarea la program și suportul acordat potențialilor solicitanți de finanțare (în conformitate cu OUG nr. .... / Ordinul comun dintre MDLPA și MIPE):

- Demarează, cu sprijinul autorităților publice locale, acțiunea de verificare și validare a listei persoanelor vulnerabile pe baza datelor existente la nivel național (Ministerul Muncii și Solidarității Sociale).

- b) Asigurarea suportului pentru operatorii economici interesați, în calitate de Solicitanți, de a se înscrie/înrola în program;
- c) Sprijinirea persoanelor vulnerabile din lista aprobată, care doresc și solicită înscrierea în program, în alegerea operatorilor economici (firma instalației) care să depună cerere de finanțare în numele acestora, în calitate de Solicitant.
- d) Facilitarea semnării **contractului comercial** între Solicitant și beneficiarul final (persoana fizică vulnerabilă).  
Dacă solicitantul semnează mai multe contracte comerciale cu mai mulți beneficiari finali din județ, acesta poate include în cadrul unei cereri de finanțare mai multe clădiri rezidențiale unifamiliale.
- e) Înainte de depunerea cererii de proiecte, Solicitanții trebuie să se asigure de existența și/sau, acolo unde este cazul, de elaborarea și recepționarea certificatului de performanță energetică (inițial) pentru fiecare clădire rezidențială vizată,
- f) Documentele sunt verificate în prealabil de către OSS în vederea îndeplinirii criteriilor de conformitate și eligibilitate aplicabile fiecărui beneficiar final și clădire rezidențială vizată.
- g) Întocmirea listei de verificare la nivelul OSS și implicit emiterea, în baza protocolului încheiat între MIPE și OSS, a avizului favorabil sau nefavorabil al OSS cu privire la îndeplinirea condițiilor minime pentru fiecare dintre aspectele de conformitate și eligibilitate.

**Important!**

- ✓ În cazul unui aviz nefavorabil al OSS/declarației ca neconform a dosarului de către OSS, acesta va include și motivarea.
- ✓ Solicitantul poate depune o cerere de finanțare care să includă doar beneficiarii finali și clădirile rezidențiale aferente, care au fost declarați eligibili de către OSS. Avizul OSS/Lista OSS de verificare (Anexa 2 - Lista OSS de verificare) se va depune odată cu cererea de finanțare, pentru fiecare beneficiar final în parte.
- ✓ Clădirea rezidențială unifamilială este deținută de beneficiarul final (persoana fizică vulnerabilă) și declarată de acesta ca locuința de domiciliu, respectiv locuința principală precizată în cartea de identitate.

**Încheierea contractelor comerciale între beneficiarii finali și solicitanții de finanțare și pregătirea documentațiilor**

- a) Persoana fizică vulnerabilă, în calitate de beneficiar final încheie cu solicitanții de finanțare aleși pentru depunerea și derularea proiectului contracte comerciale cuprinzând cel puțin drepturile și obligațiile părților care izvorăsc din prevederile prezentului ghid, utilizând modelul recomandat prevăzut în Anexa ... la prezentul Ghid.
- b) Contractul va include obligația beneficiarului final de a permite accesul persoanelor autorizate în vederea realizării certificatelor de performanță energetică (inițial și final), de a permite montarea sistemului de panouri fotovoltaice și a celui de stocare a energiei electrice, colectarea datelor înregistrate de sistemul de panouri fotovoltaice și verificarea sistemului de panouri fotovoltaice.
- c) În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, contractul comercial va cuprinde informații legate de numele acestora, cota de proprietate deținută de fiecare dintre aceștia, conform documentelor de proprietate solicitate la secțiunea 4.1 de mai jos, și va include o anexă care va cuprinde acordul obținut de la toți proprietarii cu privire la aspectele precizate mai sus.

**Atentie!**

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de coordonator de investiții pentru PNRR, și OSS din județul respectiv sunt terți față de relația contractuală dintre beneficiarii finali care și-au dat acordul pentru realizarea investițiilor ce fac obiectul contractului de finanțare și solicitantul de finanțare (operator economic).

#### **Etape premergătoare depunerii proiectelor și pregătirea documentațiilor aplicabile atât Etapei I (Componenta B), cât și Etapei a-II-a:**

- Asigurarea suportului de către OSS (One Stop Shop) în vederea înscrierii/inrolării în program a potențialilor solicitanți (operatori economici)
- Srijinirea beneficiarilor finali de către OSS, în alegerea unui operator economic înscris/inrolat în cadrul programului care să depună cerere de finanțare în numele acestora, în calitate de Solicitant.
- Semnarea **contractului comercial** între Solicitant și beneficiarul final.  
Dacă solicitantul semnează mai multe contracte comerciale cu mai mulți beneficiari finali din județ, acesta poate include în cadrul unei cereri de finanțare mai multe clădiri rezidențiale unifamiliale.
- Înainte de depunerea cererii de proiecte, Solicitanții trebuie să se asigure de existența și/sau, acolo unde este cazul, de elaborarea și recepționarea certificatului de performanță energetică (inițial) pentru fiecare clădire rezidențială vizată,
- Documentele solicitate beneficiarului final sunt verificate în prealabil, conform *Anexei 2.a - Lista Solicitant verificare dosar beneficiar final*, de către Solicitantul finanțării în vederea îndeplinirii condițiilor minime aplicabile fiecărui beneficiar final și clădire rezidențială conform prezentului ghid.
- Asumarea prin declarație a Solicitantului finanțării privind îndeplinirea condițiilor minime de către fiecare beneficiar final inclus în cererea de finanțare

#### **Important!**

- ✓ În cazul unui nerespectării condițiilor de către un beneficiar final, operatorul economic nu va încheia contract comercial în vederea obținerii finanțării.
- ✓ Solicitantul poate depune o cerere de finanțare care să includă doar beneficiari finali și clădirile rezidențiale aferente, care îndeplinesc condițiile expuse în prezentul ghid.
- ✓ Clădirea rezidențială unifamilială este deținută de beneficiarul final și declarată de acesta ca locuința de domiciliu, respectiv locuința principală precizată în cartea de identitate.

#### **Încheierea contractelor comerciale între beneficiarii finali și solicitanții de finanțare și pregătirea documentațiilor**

- Persoana fizică, în calitate de beneficiar final încheie cu solicitanții de finanțare aleși pentru depunerea și derularea proiectului contracte comerciale cuprinzând cel puțin drepturile și obligațiile părților care izvorăsc din prevederile prezentului ghid, utilizând modelul recomandat prevăzut în Anexa ... la prezentul Ghid.
- Contractul va include obligația beneficiarului final de a permite accesul persoanelor autorizate în vederea realizării certificatelor de performanță energetică (inițial și final), de a permite montarea sistemului de panouri fotovoltaice și a celui de stocare a energiei electrice, colectarea

datelor înregistrate de sistemul de panouri fotovoltaice și verificarea sistemului de panouri fotovoltaice.

- c) În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, contractul comercial va cuprinde informații legate de numele acestora, cota de proprietate deținută de fiecare dintre aceștia, conform documentelor de proprietate solicitate la secțiunea 4.1 de mai jos, și va include o anexă care va cuprinde acordul obținut de la toți proprietarii cu privire la aspectele precizate mai sus.

**Atentie!**

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de coordonator de investiții pentru PNRR, și OSS din județul respectiv sunt terți față de relația contractuală dintre beneficiarii finali care și-au dat acordul pentru realizarea investițiilor ce fac obiectul contractului de finanțare și solicitantul de finanțare (operator economic).

[Atribuțiile enumerate sunt orientative în cadrul Ghidului specific varianta pentru consultare, urmând ca atribuțiile finale și complete ale ghișeelor unice de eficiență energetică privind prezenta Investiție să fie stabilite în conformitate cu OUG nr. .... și Ordinul comun dintre MDLPA și MIPE emis în baza ordonanței amintite privind înființarea rețelei naționale de ghișee unice de eficiență energetică în scopul oferirii serviciilor de informare, consiliere tehnică și sprijin în domeniul eficienței energetice și a producției de energie din surse regenerabile pentru consumatori și prosumatori]

**Modalitatea de depunere a cererilor de finanțare:**

Cererile de finanțare se vor depune de către reprezentantul legal al solicitantului prin sistemul informatic, împreună cu toate documentele care le însoțesc, în format .pdf. Toate documentele se vor transmite sub semnătură electronică, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului.

Se va utiliza platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul *Planului Național de Redresare și Reziliență*. Platforma informatică poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Modalitatea de completare și transmitere a cererii de finanțare și a documentelor anexă, se regăsește în *Instrucțiunea de utilizare privind Sistemul informatic integrat de management pentru PNRR - Inscrierea beneficiarilor în vederea depunerii de proiecte*.

**Atenție!**

Cererile de finanțare se depun doar în intervalul menționat mai sus. Cererile de finanțare transmise în altă modalitate, în alte condiții sau ulterior termenelor de începere și încheiere a apelului nu vor fi luate în considerare, fiind declarate respinse.

Solicitantul va cuprinde în Cererea de finanțare doar clădirile rezidențiale care, după elaborarea și pe baza documentațiilor menționate la capitolul „4 - Completarea cererilor de finanțare”, îndeplinesc toate condițiile din prezentul ghid.

**Pentru Etapa I, componenta A**

O cerere de finanțare va include **o singură clădire rezidențială unifamilială sau mai multe**, cu condiția ca toate să se regăsească în raza administrativă a județului în care a fost înființat OSS-ul care a făcut verificarea prealabilă.

**Pentru Etapa I, componenta B și Etapa II**

O cerere de finanțare va include **o singură clădire rezidențială unifamilială sau mai multe**.

**Important!**

- În cazul Etapei I, o Cerere de finanțare poate cuprinde doar proiecte din cadrul aceleiași componente.
- O clădire identificată la nivel de CNP, nu poate fi inclusă decât într-o cerere de finanțare.

### 1.3 Activitățile eligibile

Acțiunile sprijinite în cadrul Investiției 4, vizează instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice și/sau instalarea de capacități de stocare a energiei electrice:

**Sunt eligibile următoarele activități doar dacă clădirea rezidențială unifamilială este încadrată în clasele energetice A, B sau C:**

**Etapa I, Componenta A (doar pentru persoane vulnerabile care nu dețin niciunul dintre cele două sisteme)**

- ✓ -instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice (cu o capacitate netă de cel puțin 3 kW) și
- ✓ -instalarea de sisteme de stocare a energiei electrice (cu o capacitate utilizabilă de stocare a energiei electrice de cel puțin 5 kW).

**Etapa I, Componenta B (pentru populația generală, inclusiv persoane vulnerabile)**

-instalarea de sisteme de stocare a energiei electrice cu o capacitate utilizabilă de stocare a energiei electrice de cel puțin 5 kW\*

\* Sistemele autonome de stocare a energiei electrice **sunt eligibile pentru sprijin numai în cazul în care proprietarii de locuințe dețin deja un sistem de panouri solare cu o capacitate netă de cel puțin 3 kW.**

**Etapa II - pentru persoanele fizice (populația generală) care nu dețin niciunul din cele două sisteme**

-instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice cu o capacitate netă de cel puțin 3 kW și sisteme de stocare a energiei electrice autonome cu o capacitate utilizabilă de stocare a energiei electrice de cel puțin 5 kW.

**Atenție!**

**Activitățile prezentate mai sus sunt eligibile dacă sunt realizate doar după semnarea contractului de finanțare.**

#### Atenție!

Activitățile de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din *Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din Mecanismul de Redresare și Reziliență* definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare, **sunt obligatorii**, însă cheltuielile aferente NU sunt incluse în voucher, fiind suportate de către solicitanții de finanțare.

În scopul asigurării unei identități vizuale armonioase și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, solicitanții de finanțare vor trebui să aplice cel puțin măsuri minime obligatorii privind finanțarea proiectului din bugetul PNRR conform secțiunii 3.5 Comunicare din cadrul PNRR.

Activitățile de comunicare vor fi adaptate din punct de vedere al valorii, frecvenței și complexității, în funcție de specificitatea proiectului gestionat de beneficiar.

În toate activitățile de comunicare va fi afișat corect și vizibil emblema UE, sigla Guvernului României, cu sloganul prevăzut de regulament: „PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană - Următoarea Generație UE”.

Firma de instalații, în calitate de solicitant de finanțare, este responsabilă să facă din timp demersurile legate de depunerea documentației necesare la operatorul de distribuție cu care beneficiarul final are încheiat contract de furnizare a energiei electrice, pentru obținerea/actualizarea Avizului Tehnic de Racordare (ATR).

Costurile pentru actualizarea Avizului Tehnic de Racordare vor fi suportate de către Beneficiarul final.

#### 1.4 Solicitanți și beneficiari finali eligibili

Solicitantul eligibil poate fi:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică română, autorizat pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321 care, la depunerea cererii de finanțare, are deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii;
- Totodată, operatorul trebuie să dețină atestat ANRE de tip B sau alte atestate care includ competențele de tip B, aflate în termen de valabilitate la data depunerii cererii de înscriere/inrolare;

Solicitantul care se încadrează în condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid **poate depune mai multe cereri de finanțare**, conform regulilor detaliate în cadrul acestui ghid.

Solicitantul finanțării depune cererea de finanțare în numele beneficiarilor finali eligibili cu care a încheiat în prealabil contracte comerciale.

**Beneficiarul final** poate fi persoană fizică, respectiv:



**Etapa I, Componenta A**

Persoana fizică - proprietar de locuință care intră în categoria gospodăriilor sărace din punct de vedere energetic și consumator vulnerabil de energie, așa cum sunt definite prin *Legea 226 din 16 septembrie 2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare și care se regăsește pe lista persoanelor vulnerabile* furnizată de către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS), în conformitate cu *OUG 166 din 8 decembrie 2022 privind unele măsuri pentru acordarea unui sprijin categoriilor de persoane vulnerabile pentru compensarea prețului la energie, suportat parțial din fonduri externe nerambursabile*

**Etapa I, Componenta B și Etapa II**

Persoana fizică din mediul urban și rural al cărei dosar este verificat și aprobat de către Solicitantul de finanțare (operator economic) și cu care încheie un contract comercial, în vederea depunerii cererii de finanțare.

Atât solicitanții finanțării cât și beneficiarii finali trebuie să îndeplinească toate condițiile/criteriile de eligibilitate prevăzute în prezentul Ghid.

**1.5 Alocarea apelului de proiecte****1.5.1 Bugetul total estimat**

Alocarea financiară a apelului de proiecte, reprezentând fonduri alocate prin intermediul Planului Național de Redresare și Reziliență: **610.762.268 euro\***, echivalentul a 122.000 de vouchere.

Pentru transformarea din euro în lei a alocării în aplicația PNRR este utilizat cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna Mai 2024: 1 euro = 4,9759 lei, curs ce va fi utilizat atât la depunerea cât și la semnarea contractelor de finanțare.

*\* conform art. 24 alin. 1 din Ordonanță de Urgență nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și Reziliență.*

Alocarea financiară va fi disponibilă pentru accesare în cadrul a două etape:

Bugetul estimat pentru **Etapa I** este de 300.000.000 EUR, echivalentul a 60.000 de vouchere, din care:

- pentru Componenta A: 200.000.000 EUR, echivalentul a 40.000 de vouchere
- pentru componenta B: 100.000.000 EUR, echivalentul a 20.000 de vouchere

În situații justificate cum ar fi neaccesarea sau accesarea redusă a voucherelor pentru Componenta A, raportat la gradul de accesare a voucherelor pentru componenta B, CR/I PNRR poate decide realocarea de sume între componente, inclusiv înainte de închiderea apelului, pentru a evita neîndeplinirea în termene a țintelor din PNRR.

În acest caz, informarea privind realocarea de sume se va realiza prin publicarea pe site a unui anunț de lansare revizuit aferentei primei etape, cu cel puțin 5 zile înainte de realizarea modificărilor.

Bugetul estimat pentru **Etapa a II-a** este de 310.762.268 EUR, echivalentul a aproximativ 62.000 vouchere la care se adaugă, dacă este cazul, și bugetul aferent voucherelor neaccesate în **Etapa I**.

### 1.5.2 Valoarea minimă și maximă a finanțării alocate per proiect

Valoarea finanțării alocate per proiect se calculează prin înmulțirea nr. de vouchere prevăzute în Cererea de finanțare pentru care se îndeplinesc criteriile de eligibilitate cu valoarea individuală a fiecărui voucher (5.000 euro).

Voucher per tip de activitate eligibilă	Valoare voucher (Euro)- Etapa I - componenta A și Etapa II*	Valoare voucher (Euro)- Etapa I - componenta B
Voucher sistem de panouri fotovoltaice	5.000	N/A
Voucher sistem de stocare a energiei electrice	5.000	5.000
<b>Total valoare vouchere pentru un proiect ce include un singur imobil</b>	<b>10.000</b>	<b>5.000</b>

*\* Imobilele sunt eligibile doar dacă NU dețin niciunul dintre cele două sisteme și prin proiect este prevăzută acordarea ambelor tipuri de vouchere (la nivelul fiecărui imobil)*

Valoarea asistentei financiare nerambursabile în euro, acordată sub formă de vouchere se calculează la cursul inforeuro din luna anterioară lansării apelului de proiecte, respectiv luna Mai 2024: 1 euro=4,9759 lei.

Rata finanțării este de 100% din valoarea voucherelor.

### 1.5.3 Calendar apel

Calendarul privind lansarea prezentului apel de proiecte respectă termenele din calendarul de implementare a țintei și jaloanelor aferente PNRR- componenta 16, Investiția 4.

Conform calendarului propus prin PNRR, ținta nr. 516, 122 000 de bonuri valorice trebuie să fi fost plătite pentru sisteme de panouri fotovoltaice și/sau sisteme de stocare a energiei electrice până la sfârșitul trimestrului IV al anului 2025.

Calendarul estimativ al prezentului apel de proiecte include următoarele etape/procese:

1. Pregătirea documentațiilor: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
2. Depunere: conform secțiunii 1.2 din prezentul ghid
3. Procesul de evaluare și selecție (include și procesul depunerii și soluționării contestațiilor) va fi de aproximativ 6 luni, derulat în următoarele etape:
  - Evaluarea automată a criteriilor de selecție - acordare punctaj și selecție
4. Procesul de contractare
  - Verificarea îndeplinirii criteriilor în etapa de contractare și notificarea solicitanților
  - Depunerea și soluționarea contestațiilor
  - Publicarea listei cu proiectele selectate pentru finanțare și notificarea solicitanților
  - Semnarea contractelor.
5. Etapa de implementare:
  - Implementarea proiectelor (inclusiv recepția la terminarea lucrărilor): până la 30 septembrie 2025,
  - Transferul sumelor către beneficiari: până la 31 decembrie 2025.

## 1.6 Indicatorii apelului de proiecte

### Indicatorii apelului de proiecte

Vouchere acordate pentru instalare sisteme fotovoltaice și/sau sisteme de stocare a energiei electrice (număr)

### Indicator comun<sup>2</sup>

Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/mp/an)

## 1.7 Rezultatele apelului de proiecte

În secțiunile C8 - Indicatori prestabiliti și D - Lista beneficiarilor finali/gospodăriilor sprijinite prin proiect, din cererea de finanțare vor fi prezentate - atât la nivel de clădire rezidențială unifamilială, cât și centralizat (la nivelul cererii de finanțare)- următoarele informații, sub forma prezentată mai jos:

Indicator proiect	Unitate de măsură	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare la finalul implementării proiectului	Rezultat
1	2	3	4	5=4-3
Total vouchere, din care	Numar	PS + Stocare	PS + Stocare	PS + Stocare
Vouchere pentru instalare panouri solare	Numar	0		
vouchere pentru instalare sisteme de stocare a energiei electrice	Numar	0		
Consumul anual total de energie primară (kWh/an)*  *valoarea la finalul implementării proiectului trebuie să reflecte o reducere a consumului anual total de energie primară cu cel puțin 30% față de valoarea inițială	kWh/an			

### Notă:

Indicatorii vor fi preluați în cererea de finanțare, centralizat, la nivel de cerere de proiecte.

Valoarea la începutul proiectului va fi pre-completată pornind de la valoarea de bază 0.

<sup>2</sup> Notă: Indicatorul *Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/mp/an)* este *Indicator comun*, care reflectă progresele înregistrate în ceea ce privește realizarea obiectivelor mecanismului în cadrul reformelor și al investițiilor incluse în planurile de redresare și reziliență, conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2106.

## 1.8 Obiectivele proiectului

Obiectivul general al proiectului este reducerea consumului de energie din surse conventionale în cadrul clădirilor rezidențiale unifamiliale, prin instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice și de stocare a energiei electrice în vederea îmbunătățirii eficienței energetice.

## 2. AJUTOR DE STAT

Finanțarea acordată prin *Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării*, va respecta legislația europeană și națională privind regulile ajutorului de stat.

Întrucât beneficiarii finali ai investițiilor privind creșterea eficienței energetice sunt doar persoane fizice, care nu desfășoară activități economice, măsura nu intră sub incidența ajutorului de stat.

## 3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

Baza legală pentru stabilirea cheltuielilor finanțate de mecanism:

- ✓ Regulamentul (UE) 2021/241 al parlamentului european și al consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 178/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.

Cheltuielile pentru care se acorda vouchere trebuie să îndeplinească următoarele condiții cumulative:

- a. sunt în conformitate cu prevederile Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C16. REPowerEU, *Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării*;
- b. sunt angajate și/sau platite după data lansării ghidului în consultare publică și/sau realizate în perioada de implementare a proiectului;
- c. sumele aferente acestora se regasesc în bugetul proiectului;

Componenta C16. RePowerEU, I4

Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/1.A, PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/1.B și PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/2

- d. sunt efectuate exclusiv în scopul atingerii obiectivelor și rezultatelor proiectului (justificate) în concordanță cu principiile bunei gestiuni financiare, în special în ceea ce privește economia și eficiența;

**Categoriile de activități eligibile finanțate prin voucher, în cadrul acestui apel de proiecte, în funcție de Etapa și componenta sunt:**

- ✓ instalarea sistemelor fotovoltaice de generare de energie electrică, cu o capacitate netă de cel puțin 3kW, pentru consum propriu, care sunt conectate la rețeaua națională de distribuție.
- ✓ achiziționarea de instalații/echipamente și lucrări aferente pentru instalare sisteme de stocare a energiei electrice/baterii, cu o capacitate de stocare a energiei electrice utilizabilă de cel puțin 5 kWh.

**Categorii de cheltuieli aferente proiectului care NU sunt incluse în voucher:**

- ✓ Întocmirea Certificatelor de performanță energetică (inițial și final), acestea fiind suportate de către **Beneficiarii finali**
- ✓ Cheltuielile pentru obținerea/actualizarea Avizului Tehnic de Racordare (ATR) NU sunt incluse în voucher și vor fi suportate de către **Beneficiarii finali**.
- ✓ Cheltuielile obligatorii de informare și publicitate, ce derivă exclusiv din Manualul de identitate vizuală privind operațiunile finanțate din *Mecanismul de Redresare și Reziliență definite în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență, cu modificările și completările ulterioare*, NU sunt incluse în voucher și vor fi suportate de către **solicitantul de finanțare**.

### Important!

- ✓ Solicitantul își asumă obligația de a nu primi finanțări din alte surse publice pentru aceleași activități eligibile ale proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului;
- ✓ Taxa pe Valoare Adăugată NU este eligibilă prin acest mecanism de finanțare.
- ✓ Solicitanții care nu finalizează proiectul în perioada de implementare, vor suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă (*art. 24. Alin. 4 din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență*).

### 3.1 Durabilitatea și sustenabilitatea investiției

Termenul limită al perioadei de durabilitate și sustenabilitate este 31.12.2027.

**Atenție!**

Beneficiarii finali se obligă să mențină durabilitatea investiției în infrastructura finanțată, inclusiv să nu modifice proprietatea asupra unui element de infrastructură finanțată în cadrul prezentului apel, prin care să se acorde un avantaj nejustificat unei întreprinderi/organism public.

În acest context, întreprinderea este definită ca fiind exercitarea sistematică de către una sau mai multe persoane a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea, înstrăinarea de bunuri sau prestarea de servicii, indiferent dacă are sau nu un scop lucrativ.

Modificarea/pierderea proprietății de către beneficiarul final asupra unui element de infrastructură finanțat în cadrul prezentului apel, cu nepreluarea de către dobânditorul persoană fizică, a obligațiilor rezultate din contractul comercial, atrag neeligibilitatea sumelor aferente.

În situația încheierii de către solicitanți a contractelor comerciale cu beneficiari finali, în vederea amplasării de sisteme fotovoltaice/sisteme de stocare, pe imobile ipotecate sau care devin ipotecate pe parcursul implementării, executarea silită a imobilului în favoarea unei întreprinderi atrage neeligibilitatea voucherelor aferente.

#### 4. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

##### 4.1 Cererea de finanțare

Cererea de finanțare este compusă din:

**Formularul cererii de finanțare**, ale cărui secțiuni se completează exclusiv în aplicația electronică. *Anexa 1 - Cererea de finanțare* la acest ghid prezintă aceste secțiuni și include instrucțiuni, recomandări și clarificări privind modul de completare, dar și declarații solicitate în nume propriu.

**Anexele la formularul cererii de finanțare** - toate aceste documente vor fi încărcate în aplicația electronică, în format PDF, după ce au fost semnate digital.

Pentru unele din anexele enumerate la secțiunile de mai jos, acest ghid conține modele standard sau recomandate.

Celelalte documente vor fi scanate, salvate în format PDF, semnate digital și încărcate în aplicația electronică la completarea cererii de finanțare. Documentele încărcate în aplicație, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă așadar o atenție sporită la scanarea anumitor documente (ex. planșe, schițe, tabele) de dimensiuni mari, ori care necesită o rezoluție adecvată pentru a asigura lizibilitatea.

Cererea de finanțare și aceasta se vor transmite exclusiv prin platforma informatică pentru depunerea proiectelor de investiții finanțate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență.

Platforma poate fi accesată la următorul link: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>

##### 4.1.1 Documente necesare pentru constituirea dosarului BENEFICIARULUI FINAL

###### 1. Document de identitate

Pentru dovedirea identității beneficiarului final, se va include în dosarul de finanțare un document de identitate valabil.



**Criteriu eligibilitate**

- ✓ Beneficiarul final este persoană fizică cu domiciliul în România, iar adresa de domiciliu precizată în Cartea de identitate corespunde cu adresa clădirii rezidențiale obiect al proiectului;
- ✓ **Doar pentru Etapa I, Componenta A:** Beneficiarul final se regăsește pe Lista persoanelor vulnerabile, verificată și aprobată de către OSS.
- ✓ **Doar pentru Etapa I, Componenta A:** Locul de implementare a proiectului este situat în raza administrativă a județului în care OSS a realizat verificarea prealabilă.

**2. Documente de proprietate**

Pentru dovedirea dreptului de proprietate privată asupra clădirii pe care se realizează investiția este prezentat:

**Pentru Etapa I, Componenta A**

- ✓ Document eliberat de către autoritatea publică locală (APL) din care să reiasă dreptul de proprietate și cota de proprietate aferentă, sau
- ✓ **extras de carte funciară** emis de autoritățile competente pe numele beneficiarului final (persoană fizică vulnerabilă), cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii cererii de finanțare.

**Pentru Etapa I, Componenta B și Etapa II**

- ✓ **extras de carte funciară** emis de autoritățile competente pe numele beneficiarului final (persoană fizică vulnerabilă), cu maxim 60 de zile calendaristice înainte de data depunerii cererii de finanțare.

**Criteriu eligibilitate**

- ✓ Beneficiarul final deține dreptul de proprietate privată asupra clădirii, la momentul depunerii cererii de finanțare.
- ✓ În plus, imobilul (clădire și teren) este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului; nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești, vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun sau al unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică;
  - ✓ În cazul în care clădirea rezidențială este deținută în coproprietate de mai multe persoane, sunt îndeplinite condițiile:
    - Beneficiarul final, persoana fizică vulnerabilă, deține cel puțin 50% din suprafața utilă a clădirii.
    - Beneficiarul final și ceilalți proprietari își dau acordul cu privire la implementarea proiectului (conform contractului comercial dintre Solicitant și persoana fizică vulnerabilă)
  - ✓ **Doar pentru Etapa I, Componenta A:** Locul de implementare a proiectului este situat în raza administrativă a județului în care OSS a realizat verificarea prealabilă.

**Atentie!**

În cazul contractelor comerciale încheiate cu beneficiari finali al căror obiect îl reprezintă amplasarea de sisteme fotovoltaice pe imobile asupra cărora au fost instituite ipoteci, beneficiarul final va pune la dispoziția solicitantului documentele justificative necesare demonstrării îndeplinirii

condiției referitoare la menținerea proprietății. Neîndeplinirea condiției de mai sus, atrage neeligibilitatea beneficiarului final și imposibilitatea accesării schemei de vouchere.

### 3. Certificatul de performanță energetică inițial (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)

Este elaborat conform legislației în vigoare, însă nu mai vechi de 01.02.2022<sup>3</sup>.

#### Criteriu de eligibilitate

- ✓ Clădirea rezidențială unifamilială pe care se realizează investiția este încadrată în clasele energetice A, B sau C înainte de data depunerii dosarului de obținere a voucherului.

### 4. Document emis de autoritatea publică locală din localitatea unde este amplasată clădirea din care să reiasă următoarele:

- ✓ Clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural
- ✓ Clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau într-o zonă construită protejată aprobată potrivit legii

#### Atentie!

**Doar pentru Etapa I, Componenta A:**  
Informațiile solicitate la acest punct pot fi cuprinse în documentul menționat la punctul 2 de mai sus, pentru dovedirea dreptului de proprietate.

#### Criteriu eligibilitate

- ✓ Clădirea nu este clasată/în curs de clasare ca monument istoric aflată în patrimoniul UNESCO, în patrimoniul cultural național, în patrimoniul cultural local din mediul urban și rural.
- ✓ Clădirea NU este inclusă pe lista patrimoniului cultural mondial (Hotărârea Guvernului nr.493/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial, anexa A), lista patrimoniului cultural național sau lista patrimoniului cultural local din mediul urban și rural (Ordinul nr. 2828 din 24 decembrie 2015, emis de ministrul culturii, pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului culturii și cultelor nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată, și a Listei monumentelor istorice dispărute, cu modificările ulterioare).
- ✓ Clădirea nu este amplasată într-o zonă de protecție a monumentelor istorice și/sau în zone construite protejate aprobate conform legii.

### 5. Contractul comercial între beneficiarul final și solicitant

### 6. Orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru demonstrarea criteriilor de eligibilitate

<sup>3</sup> Coroborat cu perioada de eligibilitate a măsurilor prevăzută la art. 17, alin. 2, al doilea paragraf din *REGULAMENTUL (UE) 2021/241 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare*

#### 4.1.2 Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare (solicitant)

1. **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii cererii de finanțare.**

##### **Criteriu eligibilitate**

Solicitantului eligibil este:

- ✓ Operator economic cu personalitate juridică română, autorizat pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321 care, la depunerea cererii de finanțare, are deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii:

Totodata, operatorul trebuie sa dețină atestat ANRE de tip B sau alte atestate care includ competențele de tip B, aflate în termen de valabilitate la data depunerii cererii de înscriere/inrolare.

2. **Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului**

Pentru reprezentantul legal al solicitantului se va anexa la cererea de finanțare o copie după un document de identificare.

3. **Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a anexelor cererii de finanțare (dacă este cazul)**

În cazul în care anexele cererii de finanțare sunt semnate cu semnătura electronică extinsă de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului, se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Observație:** Dacă la depunere cererea de finanțare si/sau anexele sunt semnate de reprezentantul legal al solicitantului, iar pe parcursul procesului de evaluare și contractare se împuternicește o persoană pentru semnarea electronică extinsă a răspunsurilor la solicitările de clarificări, acest document se poate prezenta odată cu răspunsul la respectiva solicitare de clarificări.

4. **Grilele de verificare și documentele dosarului pentru beneficiar final**

Solicitantul de finanțare va încărca pentru fiecare beneficiar final documentele menționate la secțiunea 4.1.1 - *Documente necesare pentru constituirea dosarului beneficiarului final și Lista OSS de verificare (în cazul Etapei I, Componenta A) / a solicitantului (în cazul Etapei I, Componenta B și Etapei II)*

#### 4.1.3 Anexele obligatorii în etapa de implementare

Conform prevederilor și termenelor din prezentul document, inclusiv din contractul de finanțare, beneficiarul va trebui să prezinte următoarele documente după semnarea contractului de finanțare:

1. **Certificatul de performanță energetică final (la nivel de clădire rezidențială unifamilială)**

Este elaborat conform legislației în vigoare.

2. **Avizul Tehnic de Racordare (ATR)**

Este emis pentru fiecare clădire rezidențială unifamilială inclusă în cererea de finanțare.

### 3. Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor va fi semnat de reprezentantul legal al beneficiarului (operator economic) și beneficiarul final (persoana fizică).

Termenul limită de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor este 30.09.2025.

#### 4.2 Capacitatea instituțională a solicitantului

Solicitantul demonstrează **capacitate administrativă**:

Numărul mediu de salariați este egal cu cel puțin 1 pentru exercițiul financiar anterior anului depunerii cererii de finanțare.

Solicitantul demonstrează **capacitate financiară**:

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul își va completa declarația de angajament, prin care își asumă capacitatea financiară.

Solicitantul are capacitatea financiară de a asigura:

- ✓ sursele financiare pentru acoperirea tuturor cheltuielilor eligibile necesare implementării optime a proiectului, în condițiile plății ulterioare a voucherelor aferente activităților eligibile.
- ✓ finanțarea cheltuielilor care nu sunt incluse în voucher, aferente proiectului (cheltuielile de informare și publicitate etc.).

#### Important!

Totodată, în cadrul etapei de selecție, solicitantul este punctat suplimentar dacă a înregistrat profit în ultimul exercițiu financiar înainte de depunerea cererii de finanțare.

Solicitantul demonstrează **capacitate tehnică**:

Solicitantul este operator economic cu personalitate juridică română, autorizat pentru lucrări de instalații electrice, conform CAEN rev. 2, clasa 4321 care, la depunerea cererii de finanțare, are deja domeniul de activitate eligibil (clasa CAEN) vizat de investiție înscris în obiectul de activitate, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii

Solicitantul care este autorizat pentru lucrări de instalații electrice are angajat cel puțin un instalator panouri fotovoltaice - cod COR 741103 sau un inginer energie solară - Cod COR 215151.

#### Atentie!

La momentul depunerii cererii de finanțare, firma de instalații electrice trebuie să figureze în evidențele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE) și să dețină atestat tip B sau alte atestate care includ competențe de tip B, aflate în termen de valabilitate.

Solicitantul demonstrează **capacitate juridică**:

N/A

### 4.3 Elaborarea bugetului

Bugetul proiectului va fi inclus în formatul Cererii de Finanțare și va fi încărcat în platforma electronică la adresa <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

#### 4.3.1 Contribuția proiectului la tranziția verde

Măsurile aferente Componentei C16. RePowerEU, *Investiția 4 - Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării*, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență)

### 4.4 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

### 4.5 Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Cererile de finanțare se vor transmite prin platforma informatică sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului.

Anexele la cererea de finanțare pot fi semnate cu semnătura electronică de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului, pentru care se anexează documentul de împuternicire.

Documentele anexate vor fi în format .pdf, scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

#### Important!

Pentru declarațiile solicitate în nume personal ale reprezentantului legal NU se acceptă însușirea și semnarea acestora de către o altă persoană împuternicită.

## 5. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

Prin prezentul Ghid se lansează apelul de proiecte cu titlul PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/1.A, PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/1.B și PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/2 cu termen limită de depunere, în limita fondurilor alocate.

Ulterior depunerii, cererile de finanțare vor intra într-un sistem competitiv de verificare, evaluare, selecție și contractare, cu condiția întrunirii criteriilor de eligibilitate și selecție, respectiv, încadrării în alocarea aferentă apelului.

În urma verificării documentațiilor de contractare, CR/I PNRR își rezervă dreptul de a refuza contractarea unor proiecte care nu îndeplinesc criteriile de evaluare și selecție, inclusiv de conformitate administrativă și eligibilitate, atât la momentul depunerii cererii de finanțare, cât și în etapa contractuală. În acest sens, CR/I PNRR va respinge documentațiile de contractare, oferind posibilitatea solicitantilor să depună contestații în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

### 5.1 Etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității (CAE)

Analiza și verificarea respectării criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate aplicabile beneficiarului final se vor realiza de către Ghiseul Unic de Eficiență Energetică (OSS) pentru **Etapa I, Componenta A** și de către solicitantul finanțării pentru **Etapa I, Componenta B și Etapa II**.

În cadrul acestui apel de proiecte, **pentru Etapa I, Componenta A**, OSS poate transmite o singură solicitare de clarificări/completări asupra dosarului beneficiarului final. Termenul de răspuns la solicitarea de clarificări este de maxim 3 zile lucrătoare de la momentul transmiterii solicitării și nu poate fi prelungit. Nerăspunderea în termenul stabilit conduce la respingerea dosarului beneficiarului final, cu posibilitatea redepunerii acestuia.

#### Important!

În cazul în care informațiile oferite sunt neclare sau incomplete, dosarul beneficiarului final va fi respins.

În cazul dosarelor care nu sunt conforme și eligibile, solicitanții și beneficiarii finali sunt notificați asupra motivelor respingerii.

Numai dosarele conforme din punct de vedere administrativ (care îndeplinesc toate criteriile din *Anexa 2 - Lista OSS/solicitantului de verificare a conformității administrative și eligibilității*) pot fi cuprinse în cererea de finanțare ce se va depune de către solicitantul de finanțare.

Ca urmare a derulării etapei de contractare la nivelul CR/I PNRR, dacă unul sau mai mulți beneficiari finali este/sunt declarat/i neeligibil/i și/sau neconform/i, cererea de finanțare poate trece în etapa următoare/poate fi acceptată la finanțare cu condiția excluderii beneficiarilor finali neconformi și neeligibili.

#### 5.1.1 Criterii de eligibilitate

Verificarea eligibilității beneficiarului final și solicitantului se va realiza conform criteriilor menționate la secțiunile 4.1.1 și 4.1.2 de mai sus și în conformitate cu *Anexa 2 - Lista OSS/solicitantului de verificare a CAE* și *Anexa 3 - Lista CR/I PNRR de verificare a documentației de contractare*.

### 5.2. Evaluarea și selecția proiectelor

A se vedea secțiunea 6.2 Contractare proiectelor.

### 5.3 Depunerea și soluționarea contestațiilor

În situația în care solicitanții de finanțare sunt nemulțumiți de respingerea proiectului în oricare dintre etapele de evaluare și selecție, aceștia au posibilitatea de a formula contestație pe cale administrativă în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatului.

#### Atenție!

Contestațiile depuse după termenul anterior de 30 de zile calendaristice vor fi respinse, rezultatul obținut în cadrul procesului fiind menținut.

Contestațiile se depun în platforma electronică a PNRR.

Contestatarul nu poate să depună documente noi în susținerea cauzei și nu poate să modifice conținutul cererii de finanțare.



Pentru a putea fi luate în considerare, contestațiile trebuie să respecte următoarele cerințe:

- Identificarea contestatarului: denumirea solicitantului de finanțare, codul unic de înregistrare, adresa, funcția, numele și prenumele reprezentantului legal;
- Identificarea proiectului: codul proiectului din platforma electronică și titlul proiectului;
- Obiectul contestației (ce se solicită prin formularea contestației);
- Motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- Mijloace de probă (acolo unde există);
- Copia adresei de comunicare de către MIPE a rezultatului procesului de evaluare și selecție;
- Semnătura reprezentantului legal/ împuternicitului acestuia,
- Mandatul special pentru împuternicit (dacă este cazul);

Contestațiile sunt analizate și soluționate în termen de 30 de zile (calendaristice) de la data înregistrării lor. În situația în care se consideră necesară o investigație mai amănunțită, care presupune depășirea termenului de 30 de zile, contestatarul va fi anunțat, în scris, asupra termenului de soluționare.

Contestația depusă poate fi retrasă oricând până la soluționarea acesteia, prin solicitarea de retragere a contestației, semnată de reprezentantul legal sau de persoana împuternicită expres în acest sens, care va fi depusă prin intermediul aplicației electronice. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Decizia comisiei constituită pentru soluționarea contestațiilor poate fi de admitere, admitere parțială sau de respingere și are caracter definitiv la nivelul MIPE. Contestatarul este notificat asupra deciziei comisiei. Contestatarul nu mai poate înainta la MIPE o nouă contestație pe marginea aceluiași subiect.

#### 5.4 Renunțarea la cererea de finanțare

Renunțarea la cererea de finanțare se va face numai de către reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită prin aplicația electronică.

Renunțarea se poate transmite în orice etapă a proiectului, până la semnarea contractului de finanțare.

## 6. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

### 6.1 Mecanismul de atribuire a codurilor aferente voucherelor virtuale

Selecția cererilor de finanțare va fi derulată în conformitate cu prevederile ghidului specific, în ordinea descrescătoare a rezultatelor obținute în urma etapei de evaluare și selecție.

În caz de rezultat egal între unul sau mai mulți solicitanți, criteriul de departajare îl va constitui ordinea depunerii cererilor de finanțare. Totodată, se va respecta condiția încadrării în alocarea aferentă apelului.

Lista proiectelor selectate și aprobate la finanțare va fi publicată pe site-ul MIPE.

Proiectele care nu se încadrează în alocarea financiară aferentă prezentului apel vor constitui lista de rezervă.

Pentru fiecare beneficiar final selectat precum și pentru fiecare tip de activitate eligibilă, se vor emite vouchere virtuale, sub formă de coduri. Aceste coduri vor fi comunicate solicitanților, odată cu notificarea de acceptare la finanțare a proiectului.

Solicitanții sunt obligați să comunice codurile aferente voucherelor virtuale, persoanelor fizice în numele cărora au fost emise.

Lista tuturor codurilor, fără precizarea numelor persoanelor fizice, va fi publicată pe site-ul MIPE.

## 6.2 Contractarea proiectelor

Procesul de selecție și contractare a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte se va realiza în mod automat și în baza Grilei de contractare (Anexa 3).

Punctarea cererilor de finanțare se realizează în mod automat pe baza informațiilor furnizate de către ONRC și modalitatea de calcul este detaliată în cadrul cererii de finanțare (Anexa 1).

Notificarea rezultatului etapei de selecție și contractare va fi transmisă prin intermediul platformei electronice și va conține rezultatul obținut.

După finalizarea procesului de selecție și contractare, prin intermediul platformei electronice, MIPE transmite solicitantului de finanțare contractul de finanțare, în vederea semnării de către reprezentantul legal.

Semnarea contractului de către solicitantul de finanțare se va realiza în maximum 5 zile lucrătoare de la data notificării/transmiterii.

În cazul în care acesta, din motive obiective și bine justificate, nu poate semna contractul de finanțare în termenul de 5 zile lucrătoare, acest termen se poate prelungi până la maximum 15 zile lucrătoare.

Contractul de finanțare intră în vigoare la data semnării ultimei părți semnate.

Modelul standard de contract de finanțare utilizat pentru contractarea proiectelor selectate în urma procesului de evaluare și selecție este cel prezentat în cadrul Anexei 4 la Ghidul solicitantului.

## 6.3 Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor

### 6.3.1 Monitorizarea

Monitorizarea implementării contractelor de finanțare din punct de vedere tehnic și financiar, inclusiv în perioada de durabilitate se va realiza de către CR/I și de ghișeele unice de eficiență energetică (doar pentru persoanele vulnerabile).

Perioada de durabilitate a investiției - este perioada de timp, ulterioară perioadei de implementare a proiectului, în care investițiile realizate prin proiect își vor produce efectele și rezultatele scontate și perioada minimă în care rezultatele investițiilor trebuie menținute. Perioada de durabilitate se întinde pe perioada de la data finalizării implementării proiectului și până la 31.12.2027.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul:

- trebuie să respecte obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile;
- trebuie să notifice MIPE asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;

- trebuie să respecte prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse, egalității de gen și nediscriminării;
- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către AM PNRR, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;
- are obligația arhivării și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente acestora, în conformitate cu prevederile art. 132 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1.046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018, cu modificările și completările ulterioare, respectiv timp de 10 ani cu începere de la data încheierii exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.
- trebuie să îndeplinească măsurile legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: "finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU", precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către MIPE și aprobat prin ordin al ministrului.

Pe toată perioada de implementare a proiectului, beneficiarul final:

- trebuie să notifice beneficiarul finanțării (operatorul economic cu care a încheiat contractul comercial pentru realizarea investiției) asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate/criteriilor de selecție aplicabile menționate în Ghidul specific în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective;
- este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de investiție, solicitate de către MIPE, Autoritatea de Audit sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din PNRR;
- este obligat să asigure accesul la documente și informații și accesul la fața locului al reprezentanților MIPE, CE, ECA, AA, EPPO, OLAF, DLAF și DNA, ca urmare a unei adrese de notificare a auditului/controlului;

#### Important!

**Termenul limită de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor este 30 septembrie 2025.**

**Beneficiarul va depune ultima cerere de transfer, cel târziu până la 31 octombrie 2025.**

**Perioada de implementare, cuprinzând și perioada necesară depunerii ultimei cereri de transfer, verificării și efectuării ultimei plăți, nu poate depăși data de 31 decembrie 2025, în conformitate cu termenul din PNRR pentru implementarea investiției - ținta 516.**

După semnarea contractului de finanțare, la fiecare cerere de transfer beneficiarul va depune și un Raport de progres privind stadiul implementării proiectului. Acesta va cuprinde informații cu privire la:

- progresul fizic al investiției;
- îndeplinirea obligațiilor referitoare la asigurarea elementelor de identitate vizuală specifice PNRR;

- modul de respectarea a principiului de a nu prejudicia în mod semnificativ obiectivele de mediu în înțelesul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 (principiul de «a nu prejudicia în mod semnificativ»),
- probleme și dificultăți întâmpinate;
- măsuri de remediere propuse;
- alte aspecte sau documente justificative, după caz.

Raportul de progres - formular tipizat va fi pus la dispoziție de MIPE.

### 6.3.2 Mecanismul de finanțare

Sprijinul nerambursabil se va acorda pe baza cererilor de transfer depuse de beneficiarul finanțării, conform definiției prevăzute la art. 2 alin. 1 litera m) din OUG nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Prin cererile de transfer, beneficiarul finanțării va solicita contravaloarea în lei a voucherelor atribuite, în sume fixe, conform bugetului aprobat, cu modificările și completările ulterioare.

Cererile de transfer se vor depune în conformitate cu Graficul estimativ privind termenele de depunere a cererilor de transfer, în care va preciza numărul estimat de cereri de transfer și valoarea estimată a acestora, care se va actualiza ori de câte ori intervin modificări.

Primul Grafic estimativ se va depune în termen de 30 de zile calendaristice de la semnarea contractului de finanțare sau cel târziu odată cu depunerea primei cereri de transfer, în situația în care acesta nu a fost depus înainte sau odată cu semnarea contractului de finanțare.

Transferul către beneficiari al sumelor solicitate prin cererile de transfer, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 și a normelor metodologice de aplicare a acestora, se realizează în condițiile și pe baza documentelor prevăzute prin contractele de finanțare, precum și conform documentației justificative stabilite prin prezentul ghid.

Beneficiarii finanțării au obligația să țină pentru fiecare proiect o evidență contabilă distinctă, folosind conturi analitice distincte.

Fiecare cerere de transfer transmisă de beneficiar trebuie să reflecte separat, pentru fiecare an calendaristic, activitățile realizate în cadrul proiectului.

În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de transfer întocmite conform contractului de finanțare, MIPE autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul de credite.

În situația în care sunt necesare documente adiționale sau clarificări, termenul de 10 zile lucrătoare poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

În cazul ultimei cereri de transfer depuse de beneficiar în cadrul proiectului, termenele menționate anterior pot fi prelungite cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, dar fără a depăși 45 de zile de la data depunerii cererii de transfer.

După efectuarea plății, MIPE notifică beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.

În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale coordonatorilor de reforme și/sau investiții și cele ale beneficiarilor pentru proiectele implementate în cadrul PNRR, beneficiarii au obligația transmiterii trimestriale, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, a formularului -

Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, din care să rezulte sumele primite de la coordonatorii de reforme și/sau investiții, conform prevederilor din contractele de finanțare.

Nu sunt eligibile pentru acordarea finanțării sub formă de voucher, activitățile care au fost inițiate/realizate, după caz, în afara perioadei de eligibilitate și implementare prevăzută în prezentul ghid specific (înainte de data semnării contractului de finanțare).

Pe măsură ce se finalizează lucrările de instalare sisteme de panouri fotovoltaice și/sau instalare a sistemelor de stocare a energiei electrice, după caz, pentru una sau mai multe gospodării, beneficiarul va depune **cereri de transfer** pentru plata voucherelor.

Având în vedere condiția conform căreia „Sistemele autonome de stocare a energiei electrice (cu o capacitate utilizabilă de stocare a energiei electrice de cel puțin 5 kW) sunt eligibile pentru sprijin numai în cazul în care proprietarii de locuințe dețin deja un sistem de panouri solare (cu o capacitate netă de cel puțin 3 kW)”, plata voucherelor pentru instalarea sistemelor autonome de stocare a energiei electrice este condiționată de prezentarea dovezii instalării sistemului de panouri fotovoltaice (cu o capacitate netă de cel puțin 3 kW) pentru aceleași imobile.

Cererile de transfer vor fi însoțite de documente justificative și informații privind stadiul de realizare al proiectului:

- Cerere de transfer, formular tipizat,
- Grafic estimativ al termenelor de depunere a cererilor de transfer, dacă este cazul,
- O detaliere a activităților realizate și pentru care se solicită transferul sumelor,
- Raportul de progres și documentele justificative corespunzătoare progresului înregistrat,

Pentru fiecare clădire pentru care au fost finalizate toate activitățile obligatorii și pentru care se solicită plata voucherelor se vor prezenta documente justificative:

- Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte instalarea sistemelor fotovoltaice, însoțite de beneficiarii finali ai lucrărilor respective și operatorii economici care au executat lucrarea (beneficiar),
- Procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte instalarea sistemelor de stocare a energiei electrice, însoțite de beneficiarii finali ai lucrărilor respective și operatorii economici care au executat lucrarea (beneficiar),
- Certificatul de performanță energetică final (din care să reiasă în mod clar valorile indicatorilor privind eficiența energetică aferenți proiectului, stabiliți în Cererea de finanțare, obținuți prin implementarea proiectului),
- Avizul Tehnic de Racordare (ATR) - *excepție în cazul proiectelor depuse în etapa I - componenta B care prevăd doar instalarea sistemelor de stocare a energiei electrice*. La ultima cerere de transfer (doar pentru clădirile cuprinse în ultima cerere de transfer), în situația în care ATR nu au fost obținute și se află în curs de obținere, beneficiarul poate depune cererea de transfer însoțită de dovada demarării procesului de obținere a ATR-ului (dovada înregistrării la/transmiterii prin platforme online către instituțiile abilitate, a documentelor necesare obținerii ATR). ATR-ul se va depune în acest caz cel mai târziu la data de 31.12.2025.
- Fotografii relevante (faza anterioară instalării și faza ulterioară instalării) care să demonstreze realizarea investițiilor, precum și realizarea activităților de informare și publicitate conform Manualului de Identitate Vizuală pentru PNRR,

- Alte documente justificative prevăzute în Contractul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care pentru o clădire sau mai multe clădiri rezidențiale din cadrul cererii de proiecte nu se realizează activitățile de instalare (oricare dintre cele două, după caz) clădirile respective vor fi declarate neeligibile și, dacă este cazul, sumele (voucherele) acordate până în acel moment pentru respectivele clădiri, se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

Se va încheia un act adițional la contractul de finanțare pentru diminuarea valorii totale eligibile.

De asemenea, beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate intervin modificări de natură să afecteze obiectivul proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru obținerea finanțării, proiectul/clădirile poate/pot fi declarat/e neeligibil/e, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar, dacă este cazul, sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională și prevederile contractuale.

**În implementarea prezentei Investiții, MIPE poate emite Instrucțiuni privind monitorizarea și mecanismul finanțării, respectiv mecanismul cererilor de transfer.**

Beneficiarii vor utiliza modelele de formulare puse la dispoziție de coordonatorul de reforme și/sau investiții pentru cereri de transfer, grafic estimativ, reconciliere contabilă și altele necesare în implementarea proiectelor.

Toate documentele prezentate în perioada de implementare, inclusiv cele anexate cererii de transfer trebuie să fie în conformitate cu prevederile legislației incidente și cu respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR.

#### 6.4 Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

Beneficiarul va identifica riscurile care pot să afecteze implementarea Proiectului în ceea ce privește calendarul propus (de exemplu, întârzieri în achiziția și livrarea bunurilor achiziționate, respingerea la recepție a bunurilor achiziționate, a certificatului de performanță energetică (inițial și final), întârzieri în efectuarea lucrărilor de instalare a sistemelor de panouri fotovoltaice și a modului de stocare a energiei electrice, întârzieri în obținerea avizelor necesare (ex. Avizul Tehnic de Racordare - ATR), întârzieri la recepția la terminarea lucrărilor, ș.a.), iar pentru riscurile identificate vor fi propuse măsuri de reducere a acestora și un plan de acțiune pentru eliminarea riscurilor sau reducerea acestora până la un nivel acceptabil.

MIPE în calitate de coordonator de investiții organizează și exercită activități de control intern, de control preventiv și de identificare și gestionare a riscurilor. Astfel, beneficiarul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea conflictului de interese, prevenirea neregulilor grave, a dublei finanțări, asigurarea bunei gestiuni financiare, controlul și recuperarea creanțelor, verificarea beneficiarilor reali ai fondurilor alocate din PNRR, respectarea principiilor egalității de șanse, nediscriminării și dezvoltării durabile.

## 7. TRANSPARENȚĂ

Transparența Ghidului Solicitantului și a eventualelor modificări ulterioare ale acestuia se asigură potrivit reglementărilor cu privire la transparența decizională în administrația publică.

Pentru asigurarea principiului transparenței, toate informațiile necesare atingerii obiectivelor și ținutelor propuse prin acest apel, sunt publicate și actualizate permanent pe site-ul MIPE, <https://mfe.gov.ro/pnrr>.

Beneficiarul finanțării este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 1 - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale privind principiile



orizontale (egalitatea de șanse, nediscriminarea, asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități, dezvoltarea durabilă, schimbări demografice), informarea și publicitatea cu respectarea prevederilor Contractului de finanțare.

Beneficiarul finanțării se va asigura că toate demersurile întreprinse pentru implementarea proiectului vor fi realizate în mod deschis, transparent și nediscriminatoriu.

## 8. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI

La cererea de finanțare, solicitantul va completa *Declarația pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări și Declarația privind conflictul de interese*.

Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.

Beneficiarul finanțării are obligația de a asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia le efectuează verificări/controale/audit la fața locului și solicită în scris declarații, documente, informații. Pe toată perioada de implementare a Proiectului, cât în perioada de sustenabilitate, Beneficiarul finanțării este obligat să aducă la cunoștința Finanțatorului orice modificări care intervin în situația sa și care contravin prevederilor din declarațiile anexate la Cererea de finanțare.

MIPE în calitate de coordonator de investiții pentru componenta 16 RePowerEU va aplica proceduri de management și control care să asigure corectitudinea acordării și utilizării acestor fonduri, precum și respectarea principiilor bunei gestiuni financiare, așa cum este aceasta definită în legislația comunitară incidentă.

Modul de verificare a informațiilor necesare evitării dublei finanțări, precum și a evitării conflictului de interes se face cu respectarea prevederilor legale aplicabile și instrucțiunilor emise de MIPE cu acest scop.

## 9. RESPECTAREA PRINCIPIULUI „DE A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV (DNSH)”

Solicitantul își va asuma prin intermediul cererii de finanțare respectarea obligațiilor prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) („A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.

În ceea ce privește respectarea principiului DNSH, solicitantul va avea în vedere conformarea cu prevederile Documentului de lucru al Serviciilor Comisiei - Analiza planului de redresare și reziliență al României care însoțește documentul „Propunere Decizie de punere în aplicare a Consiliului de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) (ST 12319/2021, ST 12319/2021 ADD 1) din 29 octombrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență a României”, publicat pe site-ul MIPE la adresa: <http://mfe.gov.ro/pnrr/>. De asemenea, se vor avea în vedere Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3] și cu Regulamentul privind taxonomia (UE) (2020/852).

În situația în care solicitantul nu-și asuma implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), CR/I PNRR va respinge cererea de finanțare.

## 10. BENEFICIARUL REAL

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2021/241 a Parlamentului European și a Consiliului și obligațiile impuse de art. 22 privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii, statele membre, în calitate de beneficiari sau de debitori de fonduri în cadrul mecanismului, iau toate măsurile adecvate pentru a proteja interesele financiare ale Uniunii și pentru a se asigura că utilizarea fondurilor în legătură cu măsurile sprijinite de mecanism respectă normele aplicabile din dreptul Uniunii și din dreptul intern, în special în ceea ce privește prevenirea, depistarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese.

Astfel, solicitanții de finanțare, sunt obligați să pună la dispoziția MIPE informațiile cu privire la beneficiarii reali, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului.

Datele privind beneficiarul real vor fi comunicate de solicitanții de finanțare încă din faza depunerii proiectelor, respectiv:

- a. pentru solicitanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
- b. pentru solicitanții care au în structura acționariatului entități juridice străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Colectarea datelor se va realiza prin intermediul aplicației pentru depunerea proiectelor <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine nesemnarea contractului de finanțare.

Sub rezerva prevederilor articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

Orice modificare a acestor date, pe perioada evaluării, până la semnarea contractului de finanțare și/sau în perioada de implementare a proiectului se va notifica și CR/I PNRR.

## 11. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL

### 11.1 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul climei

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 4 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării*, contribuie în mod semnificativ la primul pilon referitor la tranziția verde (conform Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de Redresare și Reziliență), respectiv contribuie în proporție de 100% la obiectivele privind schimbările climatice.

Componenta C16. RePowerEU, I4

Apel: PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/1.A, PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/1.B și PNRR/2024/C16RePowerEU/I4/2

Cod de identificare al măsurii	Denumirea măsurii	Domeniu de intervenție	Coeficientul pentru calcularea sprijinului acordat obiectivelor privind schimbările climatice
C16.I4	Acordarea de vouchere pentru accelerarea implementării energiei din surse regenerabile de către gospodării	029 - Energia din surse regenerabile: energia solară  (a se vedea Anexa nr. 6 la Regulamentul 241/2021)	100%

Solicitantul calculează valoarea contribuției proiectului la tranziția verde prin aplicarea procentului aferent contribuției proiectului la tranziția verde (100%) la valoarea eligibilă a proiectului.

#### 11.2 Contribuția investiției la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor din domeniul digital

Măsurile/investițiile aferente Componentei C16. RePowerEU, Investiția 4 - *Schema de granturi sub formă de bonuri valorice pentru accelerarea utilizării energiei din surse regenerabile de către gospodării*, nu sunt luate în considerare la calcularea contribuției planului la cerința privind obiectivul digital prevăzută în Regulamentul (UE) 2021/241.